

## ACTA DE REUNION

**TEMA:** ACLARACION DE CUENTAS Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS.

<b>Fecha:</b>	25/06/2025	<b>Hora:</b>	02:30 pm	<b>Lugar o forma de reunión:</b>	Microsoft Teams	<b>Ciudad:</b>	Cartagena
<b>Modalidad:</b>	Capacitación		Entrenamiento			Reunión	Virtual

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:** Llevar a cabo de forma virtual, aclaración, conciliación de cartera a corte 31/05/2025 entre:

**ENTIDAD RESPONSABLE DE PAGO: MUTUAL SER**  
NIT : 806.008.394-7

**ENTIDAD BENEFICIARIA DE PAGO: ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA**  
NIT: 891079999

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Siendo la hora 02:30 pm del día 25/06/2025, se inicia Reunión Virtual en la plataforma Microsoft Teams, con los siguientes funcionarios:

Luisa Matute Romero- MUTUAL SER  
Dennis Acosta Pimienta- Coordinadora de cartera- ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA  
Ayub Nassiff Sáez- Coordinador de glosas y devoluciones- ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA  
Doris Lopez Barragán- Auditora de devoluciones- ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA  
Vanessa Galván Simanca- Jurídico de cartera- ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA  
Aura Guerra Racero- Gestora de cartera- ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA  
Xiomara Berrio- Gestora de radicación de cuentas- ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA

Se establecen los siguientes puntos.

- 1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 31/05/2025 y se evidencian los siguientes hallazgos:

## ACTA DE REUNION

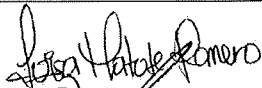

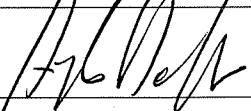
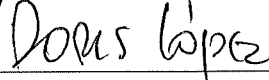
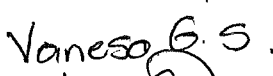

<b>VLR_SALDO_FACTURA</b>	\$ 4.593.328.335,25
VLR_NO_RADICADA	\$ 924.961.084,00
EN_REVISION	\$ 2.918.397.033,00
DEVUELTA	\$ 176.053.390,00
GLOSAS_LEGALIZADAS	\$ 383.028.846,80
CANCELADA	\$ 175.892.202,45
SALDO A FAVOR DEL PRESTADOR	\$ 14.995.779,00
<b>SALDO POR LEGALIZAR</b>	\$ 1.510.819.384,68
<b>FACTURA_COVID</b>	\$ 18.523.238,00

## COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISOS
1. Facturas que sean por servicios de CANASTA COVID, debe solicitar estado de ellas a los correos: ppolo@mutualser.org y ynavas@mutualser.org ; estas facturas no se incluyen en acta puesto que son facturas que audita y cancela ADRES.	ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA	02 julio 2025
2. Las facturas reportadas como GLOSAS LEGALIZADAS de fecha de radicación mutua ser 2023- 2024 y que se hayan legalizado según tiempos normativos artículo 57 de ley 1438 de 2011 debe diligenciar FORMATO_GESTIÓN_GLOSAS_IPS con los soportes de respuesta en PDF dentro de los tiempos establecidos.		
3. Informar gestión realizada de las facturas relacionadas como devueltas.		
4. De las facturas relacionadas como NO RADICADAS, enviar soportes de radicación o soporte de cargue en el portal.		

## ACTA DE REUNION

## ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
LUISA MATUTE ROMERO	ANALISTA DE CUENTAS POR PAGAR	MUTUAL SER	
DENNIS ACOSTA PIMIENTA	COORDINADORA DE CARTERA	ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA	
AYUB NASSIFF SÁEZ	COORDINADOR DE GLOSAS Y DEVOLUCIONES	ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA	
DORIS LOPEZ BARRAGÁN	AUDITORA DE DEVOLUCIONES	ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA	
VANESSA GALVÁN SIMANCA	JURÍDICO DE CARTERA	ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA	
AURA GUERRA RACERO	GESTORA DE CARTERA	ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA	
XIOMARA BERRIO	GESTORA DE RADICACIÓN DE CUENTAS	ESE HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA	